

**HAVRE-SAINT-PIERRE
PROVINCE DE QUÉBEC
COMTÉ DE DUPLESSIS**

Procès-verbal de la séance ordinaire du Conseil municipal tenue le lundi 5 juillet 2021 à 19 h 30, à huis clos et par vidéoconférence.

SONT PRÉSENTS :

Nathalie Bernier	mairesse suppléante
Jonathan Blais	conseiller siège n° 3
Charlotte Cormier	conseillère siège n° 4
Charles Arsenault	conseiller siège n° 6

SONT ABSENTS :

Pierre Cormier	maire
Sylvain Cormier	conseiller siège n° 1
Marie-Ève Thériault	conseillère siège n° 2

EST AUSSI PRÉSENTE :

Meggie Richard	directrice générale
----------------	---------------------

La mairesse suppléante Nathalie Bernier constate de quorum et ouvre la séance à 19 h 30

**RÉSOLUTION N° 1312-21
LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Après la lecture de l'ordre du jour,

Il est proposé par le conseiller Jonathan Blais appuyé par la conseillère Charlotte Cormier et unanimement résolu

Que l'ordre du jour de la présente séance soit adopté, étant entendu que le point relatif aux affaires nouvelles demeure ouvert.

RÉSOLUTION N° 1313-21
ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX DU 7 ET 22 JUIN 2021

CONSIDÉRANT QU'une copie des procès-verbaux des séances du Conseil de la Municipalité de Havre-Saint-Pierre du 7 et 22 juin 2021 a été remise à chaque membre du Conseil à l'intérieur du délai de deux jours juridiques avant la séance, la directrice générale est dispensée d'en faire la lecture;

Il est proposé par la conseillère Charlotte Cormier
appuyé par le conseiller Jonathan Blais
et unanimement résolu

Que les procès-verbaux des séances du 7 et 22 juin 2021 soient, et par la présente, sont adoptés tels que déposés.

RÉSOLUTION N° 1314-21
LISTE DES COMPTES À PAYER AU 1^{er} JUILLET 2021 : APPROBATION

Il est proposé par la conseillère Charlotte Cormier
appuyé par le conseiller Charles Arsenault
et unanimement résolu

Que le Conseil municipal approuve la liste des comptes à payer au montant de 320 244,73 \$ en date du 1^{er} juillet 2021.

RÉSOLUTION N° 1315-21
PROCESSUS DE RECRUTEMENT À LA DIRECTION GÉNÉRALE : MANDAT

CONSIDÉRANT le départ de madame Meggie Richard à titre de directrice générale de la Municipalité de Havre-Saint-Pierre;

CONSIDÉRANT la réception de l'offre de service de la firme Johnstone et Associés pour le processus de recrutement à la direction générale en date du 5 mai 2021;

Il est proposé par le conseiller Jonathan Blais
appuyé par le conseiller Charles Arsenault
et unanimement résolu

Que le Conseil municipal retienne les services de la firme Johnstone et Associés pour le recrutement à la direction générale, selon l'offre de service datée du 5 mai 2021, laquelle valant comme si ici au long reproduite.

RÉSOLUTION N° 1316-21
ACQUISITION, À TITRE GRATUIT, DU LOT 5 338 507 : AUTORISATION

CONSIDÉRANT l'offre de la succession de madame Hélène Leblanc de céder à la Municipalité, à titre gratuit, le lot 5 338 507;

Il est proposé par la conseillère Charlotte Cormier
appuyé par le conseiller Charles Arsenault
et unanimement résolu

Que la Municipalité accepte l'offre de la succession de madame Hélène Leblanc d'acquérir le lot 5 338 507, et ce, à titre gratuit.

Que le maire ou le maire suppléant et la directrice générale ou la directrice générale adjointe soient autorisés à signer, pour et au nom de la Municipalité, le contrat notarié à intervenir par M^e Brigitte-Vivianne Lévesque, notaire.

RÉSOLUTION N° 1317-21
LEVÉE DE LA SÉANCE

Il est proposé par le conseiller Charles Arsenault
appuyé par le conseiller Jonathan Blais
et unanimement résolu

Qu'il soit procédé à la fermeture de la présente séance.

Levée à 19 h 37.

Nathalie Bernier, mairesse suppléante

Meggie Richard, directrice générale